



Zn.spr. NK.1101.8.2023

NADLEŚNICTWO CIERPISZEWO OGŁASZA NABÓR ZEWNETRZNY NA STANOWISKO PODLEŚNICZEGO

1. Wymagania formalne

- Wykształcenie minimum średnie leśne
- Spełnienie wymogów określonych w art. 45 ust. 2 ustawy z 28 września 1991 r. o lasach

2. Wymagania preferowane

- Ukończone kursy, szkolenia lub studia podyplomowe o tematyce lub kierunkach związanych ze stanowiskiem podleśniczego
- Znajomość rejestratora leśniczego wraz z urządzeniami peryferyjnymi
- Doświadczenie w pracy terenowej
- Doświadczenie w pracy w Systemie Informatycznym Lasów Państwowych
- Dobra organizacja pracy własnej, umiejętność prac w grupie, dokładność i zaangażowanie
- Posiadanie prawa jazdy kategorii B oraz dysponowanie samochodem, który będzie również wykorzystywany do celów służbowych

3. Zakres wykonywanych głównych zadań na stanowisku

Do podleśniczego należeć będą między innymi następujące zadania:

- Ciągła obserwacja lasu pod względem zagrożenia przez czynniki abiotyczne i biotyczne
- Ochrona lasu przed szkodnictwem leśnym wraz z ochroną mienia leśnictwa
- Wykonywanie funkcji patrolowych w zakresie ochrony przeciwpożarowej
- Dokonywanie obmiarów robót i odbiórki drewna
- Sporządzanie szacunków brakarskich
- Wykonywanie czynności związanych z wydawaniem drewna
- Kontrolowanie prac wykonywanych przez Zakłady Usług Leśnych w zakresie przestrzegania obowiązujących instrukcji
- Zastępowanie leśniczego podczas jego nieobecności. Szczegółowy zakres czynności ustalony zostanie po zatrudnieniu
- Pożądane cechy osobowości kandydata: komunikatywność, dyspozycyjność i punktualność, odpowiedzialność, uczciwość, umiejętność pracy w zespole, dobra organizacja pracy, kreatywność, dokładność, samodzielność, rzetelność, chęć rozwoju

4. Wymagane dokumenty

- Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika (Załącznik nr 1)
- CV (opcjonalnie)

- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej)
- Kserokopie dokumentów poświadczających przebieg pracy zawodowej (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej)
- Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadanych uprawnieniach,
- Kserokopię zaświadczenia warunkującego nadanie po raz pierwszy stopnia służbowego w Służbie Leśnej (oryginał do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- Oświadczenie kandydata o spełnianiu wymogów określonych w art. 45 ust. 2 ustawy z 28 września 1991 r. o lasach (Załącznik nr 2)
- Klauzula informacyjna (Załącznik nr 3)
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781) – podpisane własnoręcznie (Załącznik nr 4)

5. Tryb postępowania rekrutacyjnego:

Rekrutacja będzie prowadzona w trzech etapach:

- etap I – weryfikacja otrzymanych dokumentów, sprawdzenie formalne oraz ocena poszczególnych ofert względem ofert innych kandydatów zakończona wyborem maksymalnie 10 osób, których dokumenty zostały najwyżej ocenione przez Komisję Rekrutacyjną
- etap II – ocena kwalifikacji zawodowych, wiedzy, umiejętności oraz predyspozycji kandydatów zakończona wyborem maksymalnie 3 osób, które zostały najwyżej ocenione przez Komisję Rekrutacyjną (rozmowa kwalifikacyjna),
- etap III – wybór kandydata na pracownika spośród grupy maksymalnie 3 osób, którego ostatecznie dokonuje Nadleśniczy na podstawie przedłożonych dokumentów aplikacyjnych przez Komisję Rekrutacyjną.

Kandydaci zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną są zobowiązani do przedłożenia do wglądu oryginałów dokumentów, o których mowa w punkcie 4.

Jednocześnie informujemy, że administratorem danych osobowych zawartych w przekazanych dokumentach aplikacyjnych jest Nadleśnictwo Cierpiszewo, ul. Sosnowa 42, 87-165 Cierpice. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom. Osoba składająca dokumenty ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia w sytuacjach określonych powołanymi przepisami.

Wyrażona zgoda może zostać w dowolnym momencie wycofana. Pełna informacja na temat przetwarzania Państwa danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Nadleśnictwa Cierpiszewo.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne w wersji papierowej należy składać w sekretariacie Nadleśnictwa Cierpiszewo lub przesłać pocztą tradycyjną w terminie do godz. 15:15 dnia 14.04.2023 r. w zaklejonich kopertach z dopiskiem
NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY – PODLEŚNICZY**

W lewym górnym rogu koperty należy zamieścić czytelne imię i nazwisko kandydata, numer telefonu oraz adres do korespondencji.

W przypadku nadesłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu dokumentów do sekretariatu Nadleśnictwa Cierpiszewo. Oferty wpływające po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane na adres korespondencyjny adresata.

W przypadku rozstrzygnięcia naboru lub jego unieważnienia dokumenty osób niezakwalifikowanych będzie można odebrać osobiście w sekretariacie w terminie do 12.05.2023 r.

Po tym terminie zostaną one komisyjnie zniszczone.

Otwarcie ofert i wyłonienie kandydatów do dalszego postępowania kwalifikacyjnego nastąpi w Nadleśnictwie Cierpiszewo w dniu 17.04.2023 r.

Oferty przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

W wyniku analizy i oceny przedstawionych dokumentów zostaną wybrani kandydaci, którzy do 19.04.2023 r. zaproszeni będą telefonicznie lub e-mailowo na rozmowę kwalifikacyjną.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Cierpiszewo zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na wyżej wymienione stanowisko, na każdym etapie, bez podania przyczyny.

6. Warunki zatrudnienia:

- Praca w pełnym wymiarze czasu pracy
- Umowa na czas określony na 1 rok z możliwością przedłużenia; planowane zatrudnienie maj 2023 r.
- Wysokość wynagrodzenia zgodnie z zasadami wynagradzania określonymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej
- Świadczenia socjalne, inne świadczenia i uprawnienia zgodnie z przepisami branżowymi

7. Informacje pozostałe:

- a) Otwarcie ofert nastąpi w Nadleśnictwie Cierpiszewo dnia 17.04.2023 r.
- b) Dokumenty niespełniające wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu zostaną odrzucone, nie będą rozpatrywane
- c) Kandydaci, po przeanalizowaniu przez Komisję ofert, którzy spełniają wymagania formalne, zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej, która odbędzie się w terminie do 7 dni od dnia otwarcia ofert
- d) O dokładnym terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub na wskazany adres e-mail.
- e) Nadleśnictwo Cierpiszewo zastrzega sobie prawo kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami zakwalifikowanymi do II etapu rekrutacji
- f) Nadleśnictwo nie zwraca kosztów związanych z naborem oraz nie zapewnia mieszkania służbowego

Informacji w sprawie ogłoszenia udziela telefonicznie specjalista ds. pracowniczych - numer kontaktowy: 56/674-44-30.

Podpisano

NADLEŚNICZY
Dariusz Mularz
Dariusz Mularz

Załączniki:

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych
2. Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystania w pełni praw cywilnych i obywatelskich, o niekaralności oraz braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na aplikowanym stanowisku
3. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Nadleśnictwie Cierpiszewo
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych